

Kommunstyrelsen

KALLELSE/underrättelse till sammanträde

Ledamot som är förhindrad att delta
inkallar ersättare att tjänstgöra

Offentlighet vid sammanträdet?

Kommunstyrelsens sammanträden är stängda för allmänheten till
och med 2020-12-31 med anledning av Covid-19.

Plats och tid Kulturhuset Kajutan, 2020-11-25, klockan 08:15

Ledamöter

Catharina Bråkenhielm (S), ordförande
Britt-Marie Andrén Karlsson (S)
Alexander Hutter (S)
Ulla Buhr (S)
Anders Arnell (M)
Håkan Bengtsson (M)
Mikael Relfsson (FO)
Veronica Almroth (L)
Lars Larsson (C)
Maria Sörkvist (C)
Kia Nordqvist (MP)
Rolf Sörvik (V)
Leif Kinle (SD)
Kaj Kvorning (SD)

Ersättare

Roger Hansson (S)
Eva Skoglund (S)
Elsie-Marie Östling (S)
Hilden Talje (M)
Anne Kolni (M)
Robert Larsson (M)
Hans Pernervik (FO)
Susanne Gustafsson (L)
Daniel Petersson (C)
Kent Kihl (KD)
Martin Reteike (MP)
Ragnwi Marcelind (KD)
Maritha Dyfverman (SD)
Håkan Johansson (SD)

Övriga Henrik Lindh, kommundirektör
Maja-Liisa Odelius, kommunsekreterare

Utses att justera

Justeringens plats och tid Digital justering, måndag 30 november klockan 14:30

ORUST KOMMUN

Catharina Bråkenhielm (S)
Ordförande

Maja-Liisa Odelius
Sekreterare



Kommunstyrelsen

	Ärende	Diarienummer	Föredragande
1.	Förvaltningens information	KS/2020:11	08:20-08:30 Henrik Lindh
2.	Utbildning om kommunstyrelsens arbetsmiljöansvar, del 3	KS/2020:983	08:30-08:50 Ann-Katrin Otinder
3.	Godkännande av uppdragsdokument för 2021-2023, detaljbudget för 2021 och lokalförsörjningsplan för 2021-2025 med utblick mot 2030 för kommunstyrelsens sektorer samt miljö och byggnadsnämnden	KS/2019:1647	08:50-09:50 Susanne Ekblad Lena Gardtman Katarina Levenby Carina Johansson Henrik Lindh
4.	Godkännande av prognosrapport oktober 2020 för Orust kommun	KS/2020:220	10:20-10:30 Susanne Ekblad
5.	Godkännande av prognosrapporter för kommunstyrelsens sektorer samt miljö- och byggnadsnämnden	KS/2020:220	10:30-10:40
6.	Information om grundvattenutredning inom ramen för kommunens VA-plan	KS/2020:1391, MBN/2019:190	10:40-11:10 Anne-Maria Bardh
7.	Begäran om överlåtelse av tillsynsansvar enligt miljöbalken	KS/2020:1355 MBN:2019:1583	11:10- (Ulrika Marklund)
8.	Antagande av miljöbalkstaxa 2021	KS/2020:1357 MBN/2020:1623	(Ulrika Marklund)
9.	Antagande av bygglövstaxa för 2021	KS/2020:1358 MBN/2020:1441	
10.	Godkännande av avtal med Gullspångs kommun om revidering av förslag till fördelning av nyanlända för 2021	KS/2020:1096	
11.	Godkännande av lokalhyresavtal Eklunden Svanesund	KS/2020:1292	
12.	Val av åtgärder, Kommunernas klimatlöften	KS/2020:775	
13.	Antagande av riktlinjer för intraprenad som driftsform	KS/2020:1276	
14.	Godkännande av detaljbudget för politisk verksamhet	KS/2019:1647	
15.	Beslut om påbörjande samt finansiering av arbete med Översiktsplan 2040	KS/2020:1204	
16.	Godkännande av Fyrbodals kommunalförbunds delårsrapport 2020-01-01 - 2020-06-30	KS/2020:1246	



Kommunstyrelsen

	Ärende	Diarienummer	Föredragande
17.	Prövning om begäran om planändring av detaljplan gällande fastigheterna Nösund 1:117, 1:116, 1:16 och 1:163	KS/2020:62	
18.	Antagande av renhållningstaxa 2021	KS/2020:1142	
19.	Antagande av nya renhållningsområden vid insamling av hushållsavfall	KS/2020:1410	
20.	Antagande av taxa för förhyrda platser på inhägnat område, Tuvesvik	KS/2020:1114	
21.	Beslut efter tillsyn av Förskolan Svanen	KS/2019:1422	
22.	Information: Rapportering av anmälan till huvudman enligt 6 kap § 10 Skollagen (2020)	LVS/2020:2	
23.	Information: Anmälan/Svar från Skolinspektionen och övriga myndigheter	LVS/2020:5	
24.	Godkännande av statistikrapport om gynnande beslut som inte verkställts enligt SoL/LSS - Kvartal 3 2020	KS/2020:549	
25.	Antagande av ändringar av kommunstyrelsens reglemente	KS/2020:1282	
26.	Antagande av ändringar av kommunstyrelsens delegeringsordning	KS/2020:1282	
27.	Anmälan av inkomna skrivelser	KS/2020:153	
28.	Anmälan av delegeringsbeslut	KS/2020:44	
29.	Ordförandens information	KS/2020:7	



Datum
2020-11-16

5(42)

Kommunstyrelsen

Förvaltningens information, KS/2020:11



Datum
2020-11-16

6(42)

Kommunstyrelsen

Utbildning om kommunstyrelsens arbetsmiljöansvar, del 3, KS/2020:983



Kommunstyrelsen

Godkännande av uppdragsdokument för 2021-2023, detaljbudget för 2021 och lokalförsörjningsplan för 2021-2025 med utblick mot 2030 för kommunstyrelsens sektorer samt miljö och byggnadsnämnden, KS/2019:1647

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Uppdra åt sektor omsorg att starta boendestöd som ett omställningsprojekt i syfte att på sikt minska externa placeringar. Finansiering ska så långt det är möjligt ske inom ram. Projektet redovisas separat i samband med delårsuppföljning under 2021 och sektorn har då möjlighet att återkomma om finansieringen inte kan lösas inom ram.
2. Godkänna uppdragsdokument 2021-2023 och detaljbudget för sektor omsorg
3. Godkänna lokalförsörjningsplan 2021-2025 med utblick mot 2030 för sektor omsorg
4. Godkänna uppdragsdokument 2021-2023 och detaljbudget 2021 för sektor lärande med förslag till effektiviseringar, under förutsättning att politisk förståelse finns kring tidsplan för genomförandet av besparingarna.
5. Godkänna lokalförsörjningsplan för 2021-2025 med utblick mot 2030 för sektor lärande.
6. Godkänna uppdragsdokument 2021-2023 och detaljbudget 2021 för sektor samhällsutveckling.
7. Godkänna uppdragsdokument 2021-2023 och detaljbudget 2021 för affärsdrivande verksamhet.
8. Godkänna lokalförsörjningsplanen 2021-2025 med utblick mot 2030 för sektor samhällsutveckling.
9. En redovisning ska ske kring hur effektiviseringen inom kost- och städ ska genomföras.
10. Godkänna detaljbudgeten för politisk verksamhet år 2021.
11. Godkänna uppdragsdokument 2021-2023 och detaljbudget för sektor ledning och verksamhetsstöd.
12. Godkänna lokalförsörjningsplan 2021-2025 med utblick mot 2030 för sektor ledning och verksamhetsstöd.
13. Lägga informationen om uppdragsdokument för 2021-2023 och detaljbudget för 2021 samt lokalförsörjningsplan 2021-2025 med utblick mot 2030 för sektor miljö och bygg till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Utifrån kommunfullmäktiges beslut om budgeten ska nämnderna i sin tur besluta om ett uppdragsdokument med detaljbudget för kommande år senast i november. I dokumentet anges bland annat hur sektorn och dess verksamheter ska arbeta för att nå kommunfullmäktiges mål och uppdrag samt hur de ekonomiska resurserna fördelas och prioriteras mellan sektorns verksamheter. I vår lokalförsörjningsprocess ska också nämnderna besluta om en lokalförsörjningsplan i samband med beslut om uppdragsdokumentet.

Under november månad har samtliga utskott behandlat respektive sektors uppdragsdokument, detaljbudget och lokalförsörjningsplan. Även facklig samverkan har genomförts under november månad i respektive sektors samverkansgrupp.

Kommunstyrelsen som egenskap av nämnd för sektorerna ledning och verksamhetsstöd, lärande, omsorg och samhällsutveckling får ta ställning till respektive



Kommunstyrelsen

sektors uppdragsdokument och lokalförsörjningsplan. Kommunstyrelsen som egenskap av styrelse med uppsiktspflicht för kommunen får information om miljö- och byggnadsnämndens beslut om uppdragsdokument och lokalförsörjningsplan för sektor miljö och bygg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-16

Uppdragsdokument för 2021-2023 och detaljbudget 2021 sektor omsorg

Bilaga 1 Boendestöd – omställningskostnader och projekt

Lokalförsörjningsplan 2021-2025 med utblick mot 2030 sektor omsorg

Sammanträdesprotokoll utskottet för omsorg 2020-11-10 § 80

Uppdragsdokument för 2021-2023 och detaljbudget 2021 sektor lärande Lokalförsörjningsplan

2021-2025 med utblick mot 2030 sektor lärande

Sammanträdesprotokoll utskottet för lärande 2020-11-09 § 76

Uppdragsdokument för 2021-2023 och detaljbudget 2021 sektor samhällsutveckling

Uppdragsdokument för 2021-2023 och detaljbudget 2021 affärsdrivande verksamhet

Lokalförsörjningsplan 2021-2025 med utblick mot 2030 sektor samhällsutveckling

Sammanträdesprotokoll utskottet för samhällsutveckling 2020-11-04 § 129

Detaljbudget 2021 för politisk verksamhet

Sammanträdesprotokoll för kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-11-11 § 197

Uppdragsdokument för 2021-2023 och detaljbudget 2021 sektor ledning och verksamhetsstöd

Lokalförsörjningsplan 2021-2025 med utblick mot 2030 sektor ledning och verksamhetsstöd

Sammanträdesprotokoll för kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-11-11 § 192

Uppdragsdokument för 2021-2023 och detaljbudget 2021 sektor miljö och bygg

Lokalförsörjningsplan 2021-2025 med utblick mot 2030 sektor miljö och bygg

Sammanträdesprotokoll miljö och byggnadsnämnden 2020-11-19

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Sektorschefer



Kommunstyrelsen

Godkännande av prognosrapport oktober 2020 för Orust kommun, KS/2020:220

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

Godkänna prognosrapporten för oktober 2020 för Orust kommun.

Sammanfattning av ärendet

Sektor ledning och verksamhetsstöd har upprättat en prognosrapport efter sista oktober för kommunen.

Årets resultat för helåret beräknas uppgå till plus 40,1 miljoner kronor och ska jämföras med det budgeterade resultatet på plus 25,2 miljoner kronor. Helårsprognosen är 15 miljoner kronor bättre än det budgeterade resultatet för året och 2,2 miljoner bättre än den senaste prognosen efter sista augusti.

Samtliga sektorer har förbättrat sina prognoser sedan föregående prognos med sammantaget 8,9 miljoner kronor. Sektor omsorg är den enda sektor som redovisar en negativ budgetavvikelse för helåret. Den uppgår till minus 1,3 miljoner kronor.

De ekonomiska effekterna av pandemin är stora. Ersättningar för sjuklöner och merkostnader beräknas till minst 13 miljoner kronor för kommunen. Statens extra statsbidrag till välfärd samt för att täcka bland annat minskade skatteintäkter beräknas till 28,7 miljoner kronor. Utebliven kompetensutveckling, resor, verksamhet och aktiviteter av olika slag är också orsaker till sektorernas förbättrade prognos.

Jämfört med bedömningen i augusti har prognosen för skatteintäkterna försämrats med 4,8 miljoner kronor. En ny beräkning av semesterlöneskulden ger en högre kostnad om 2 miljoner kronor. Utöver detta är prognosen för centrala poster och finansiella intäkter och kostnader oförändrade jämfört med prognosen i augusti.

Årets budgeterade investeringar uppgår till 169,8 miljoner kronor och helårsprognosen bedöms till 151,1 miljoner kronor. Bedömningen i augusti som uppgick till 163,8 miljoner kronor. Utgifterna för ombyggnaden av Strandgården och Ångsvikens äldreboende blir lägre i år än vad som bedömdes i tidigare prognos.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-16
Prognosrapport oktober 2020 Orust kommun

Beslutet skickas till

Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

Godkännande av prognosrapporter för kommunstyrelsens sektorer samt miljö- och byggnadsnämnden, KS/2020:220

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna prognosrapporter för oktober 2020 för kommunstyrelsens sektorer.
2. Lägga informationen om sektor miljö och byggs prognosrapport för oktober 2020 till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Från och med 2020 redovisas sektorernas delårsuppföljningar och kortprognoser som separata rapporter och inte längre en del av de kommungemensamma rapporterna. Anledningen är bland annat att det har kommit nya rekommendationer kring delårsrapportens utformning med anledning av den nya lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Kommunstyrelsen som egenskap av nämnd för sektorerna ledning och verksamhetsstöd, lärande, omsorg och samhällsutveckling får ta ställning till respektive sektors prognosrapport. Kommunstyrelsen som egenskap av styrelse med uppsiktspflicht för kommunen får information om miljö- och byggnadsnämndens beslut om prognosrapporten för sektor miljö och bygg. Respektive utskott har fått information om sektorns prognosrapport.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-16

Prognosrapport oktober 2020 sektor samhällsutveckling daterad 2020-11-09

Prognosrapport oktober 2020 sektor samhällsutveckling, affärsdrivande verksamhet daterad 2020-11-09

Prognosrapport oktober 2020 sektor lärande daterad 2020-11-09

Sammanträdesprotokoll utskottet för lärande 2020-11-09 § 77

Prognosrapport oktober 2020 sektor omsorg daterad 2020-11-09

Sammanträdesprotokoll utskottet för omsorg 2020-11-10 § 79

Prognosrapport oktober 2020 sektor ledning och verksamhetsstöd daterad 2020-11-09

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-11-11 § 191

Prognosrapport oktober 2020 sektor miljö och bygg daterad 2020-11-09

Sammanträdesprotokoll miljö och byggnadsnämnden 2020-11-19

Beslutet skickas till

Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

**Information om grundvattenutredning inom ramen för kommunens VA-plan,
KS/2020:1391, MBN/2019:190**

Sammanfattning av ärendet

Under arbetet med att ta fram en plan för vatten- och avloppsförsörjningen (VA-plan) för Orust kommun, framkom att det fanns ett behov av en fördjupad kartläggning av förutsättningarna för den enskilda vattenförsörjningen på Orust. Uppdraget att ta fram en grundvattenöversikt för Orust kommun gick till Sweco Environment AB. Utredningen har genomförts som en tilläggsutredning med statligt LOVA-stöd inom ramen för VA-planen. Resultatet redovisas i en rapport (grundvattenutredning daterad 2019-12-17) samt som kartlager (bilaga 1-7) i kommunens GIS-kartdatabas.

Miljö- och byggnadsnämnden erhöll en presentation av ärendet 2020-02-20 och fick ta del av grundvattenutredning daterad 2019-12-17. Miljö- och byggnadsnämnden beslutade § 35 att:

1. Lägga informationen till handlingarna.
2. Ge miljöenheten i uppdrag att under 2020 presentera utredningen i lämpliga former för politiker, entreprenörer och allmänhet.

Under aktuellt sammanträde för kommunstyrelsen lämnar miljö- och hälsoskyddsinspektör information till kommunstyrelsen om grundvattenutredningen.

Underlag i ärendet

Protokoll miljö- och byggnadsnämnden 2020-02-20 § 35
Grundvattenutredning Orust Kommun, daterad 2019-12-17
Kartlager, bilaga 1-7, daterade 2019-12-17
Sammanfattande PP-presentation, daterad 2020-02-07



Kommunstyrelsen

Begäran om överlåtelse av tillsynsansvar enligt miljöbalken, KS/2020:1355, MBN/2019:1583

Miljö- och byggnadsnämndens beslut

Miljö- och byggnadsnämnden förslår kommunfullmäktige besluta att:

Göra en begäran hos Länsstyrelsen om överlåtelse av tillsynsansvar enligt miljöbalken och att med stöd av 10 § förordningen om tillsyn enligt miljöbalken 26 kap 3 § begära att:

1. Länsstyrelsen överlåter (utöver redan övertagna verksamheter) den operativa tillsynen enligt miljöbalken över följande tillståndspliktiga verksamheter, så kallade B-verksamheter:
 - Svanesunds avloppsreningsverk med följande provningskoder 90.10
 - Tuvesviks avloppsreningsverk 90.10, 90.20
 - Solaster Production AB med följande provningskoder 24.45
 - Hermanssons marintjänst med följande provningskoder 28:20
2. Begära att tillsynsansvaret övergår till Orust kommun den 1 januari 2021.

Sammanfattning av ärendet

Sektor Miljö- och bygg/Miljöenheten vill få möjligheten att ta över tillsynsansvaret på några av de tillståndspliktiga reningsanläggningar samt ytterligare två tillståndspliktiga verksamheter som finns i Orust kommun. Det skulle innebära att vi skulle utöva tillsyn även på verksamheterna, Svanesunds avloppsreningsverk, på fastigheten Svanesund 3:221 och Tuvesviks avloppsreningsverk på fastigheten Lavön 2:70. Det innebär också att vi begär tillsynsansvaret för verksamheterna Solaster Production AB anläggning på fastigheten Mulltorp 1:75 samt Hermanssons marintjänst AB anläggning på fastigheten Röra-Lunden 1:42.

Miljöenheten vill också ha fortsatt tillsynsansvar över de objekt där vi redan idag bedriver tillsyn. Vi vill att detta förtydligas i ett beslut från Länsstyrelsen för att inga tveksamheter ska uppstå ifall verksamhetskoder ändras i lagstiftningen i framtiden.

Utredning

Sektor Miljö- och bygg/Miljöenheten ser att det framför allt finns tre anledningar till att vi begär överlåtelse av ovanstående fyra verksamheter:

1. Vi anser att det är gynnsamt för såväl verksamheterna som kommunens tillsynsmyndighet om tillsynen sker av personal som har större möjligheter till händelsestyrd tillsyn då vi har närhet till objekten. Vi har dessutom en utvecklad god relation med räddningstjänsten ifall en större olycka sker så som exempelvis en brand.
2. Vi anser att det gynnar både oss som tillsynsmyndighet och verksamhetsutövarna om vi får fler tillsynsobjekt som har samma inriktning. Vi har utöver de två avloppsreningsverk som berörs, ytterligare fem stycken mindre (C-pliktiga) tillsynsobjekt med liknande verksamheter. Fler objekt ger större erfarenhet och bättre möjligheter till kunskapsinhämtning och lika behandling. Sammantaget ger överlåtelsen en effektivare tillsyn, särskilt när tillsynen inte delas upp på allt för många tillsynsmyndigheter.



Kommunstyrelsen

3. Vi anser att miljöenheten både har den kunskap som krävs för tillsyn av avloppsreningsverk samt att vi har personalresurser för att kunna bedriva tillsynen över de två objekt det i dagsläget rör sig om.

Av samma skäl anser vi också att vi har kompetens och möjlighet att utöva tillsyn över de Solaster Production AB och Hermanssons marintjänst.

Tidigt samråd

Länsstyrelsen genomförde den 21 april 2020 en uppföljning av miljöbalktillsynen i Orust kommun. Uppföljningen kan anses vara jämförbart med ett tidigt samråd där behovsutredning, tillsynsplan och uppföljning utvärderas. Vid revisionen konstaterade bland annat att nämnden prioriterar den tillsyn som krävs vid de av Länsstyrelsen redan överlåtna objekten (B-objekt) samt att nämnden har tillgång till kompetent och engagerad personal.

I juli 2020 meddelade Miljöenheten en önskan om att få överta tillsynen över ytterligare några tillståndspliktiga verksamheter i Orusts kommun. I september svarade Länsstyrelsen att de helst vill avvakta med att överlåta ytterligare objekt till kommunerna eftersom de startat ett projekt med att inventera samtliga överlåtelser i länet. De överväger att överlåta tillsynen över Solaster Production AB samt Hermanssons Marinstjänst medan de ställer sig mer tveksamma till att överlåta tillsyn över avloppsreningsverk utmed kusten, med direktutsläpp i havet. Detta bland annat pga. den EU-rapportering som ska göras regelbundet och som kräver stor samordning i länet.

Lagstiftning

Fördelningen av tillsynsansvaret för miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd regleras i miljöbalken och i miljötillsynsförordningen. Kommunens ansvar framgår av 26 kap. 3 § miljöbalken samt av 2 kap 9 och 31 §§ miljötillsynsförordningen. Miljötillsynsförordningen beskriver även vilket tillsynsansvar som kan överlåtas från en statlig myndighet till kommunen. Överlåtelse får ske efter begäran från kommunfullmäktige och av förordningen framgår även vilka omständigheter som överlåtande myndighet ska ta hänsyn till vid prövningen av en sådan begäran. Det framgår av 1 kap 18-20 §§ samt 2 kap 8 och 29 §§.

Bedömning

Sektor Miljö- och bygg/Miljöenheten anser att vi uppfyller samtliga de krav som anges i 1 kap 6- 12 och 20 §§ miljötillsynsförordningen och som länsstyrelsen ska ta hänsyn till vid sin prövning av begäran av överlåtelse av tillsyn. Vi har redan idag kännedom om verksamheterna utifrån den remisshantering vi gör i tillståndsärenden mm. Vi har också idag tillsynen över många andra objekt med liknande processer som de vi önskar ta över.

Överlåter länsstyrelsen tillsynen enligt förslaget innebär det att förvaltningens intäkter kommer att öka. Intäkterna kommer dock att motsvara de ökade kostnader som uppstår till följd av ökad tillsyn. Enligt förvaltningens bedömning innebär ändringen inte någon generell ökning eller minskning för verksamhetsutövarna i förhållande till de avgifter man i dagsläget betalar för tillsynen.



Datum
2020-11-16

14(42)

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-10-07

Beslutet skickas till

Sektorschef miljö och bygg

Miljöchef



Kommunstyrelsen

Antagande av miljöbalkstaxa 2021, KS/2020:1357, MBN/2020:1623

Miljö- och byggnadsnämndens beslut

Miljö- och byggnadsnämnden förslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Anta förslaget till ändrad miljöbalkstaxa för prövning och tillsyn enligt Miljöbalken och Förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd med de justerade avgiftsunderlagen enligt bilaga 1 samt,
2. Ändra timavgiften till 1033 kr för 2021.
3. Taxorna skall gälla från 2021-01-01 och införas i OKFS.

Sammanfattning av ärendet

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 8 kap. 3b § kommunallagen. Miljöbalken i 27 kap. 1 § första stycket innehåller särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet. Miljö- och byggnadsnämnden bör utöver den andel som skall skattefinansieras sträva efter full kostnadsfinansiering för tillsynen. Som ett led i detta arbete sker en fortlöpande översyn av taxorna.

Miljöbalkstaxan är uppbyggd med en textdel + bilaga 1 och 2.

Den nuvarande timtaxa för 2020 är 985 kr.

Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja de i denna taxa antagna fasta avgifterna med den procentsats för det innevarande kalenderåret i prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Utgångspunkten för indexuppräkningsindexen är oktober månad. Genom ändringar i miljöprövningsförordningen (SFS 2013:251) ändrades 2017 prövningsnivån för vissa verksamheter med s.k. fasta avgifter i taxans bilaga 2.

Avgifter för handläggningen baseras på timtaxan som multipliceras med avgiftsunderlaget som anges i taxebilaga 1. Alternativt där det saknas avgiftsunderlag i bilaga 1, att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan.

Timtaxans storlek beräknas enligt en beräkningsmodul (SKR). Timtaxan har årligen justerats med indexuppräkningsindexen. Taxan har därutöver inte ändrats sedan 2015.

Bedömning

Index för uppräkningsindexen av taxan

SKR har tagit fram ett prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Prisindexet är avsett att användas av kommunerna som underlag vid beräkning av kostnadernas utveckling i fasta löner och priser.

De tolv senaste månaders förändring i prisindex för kommunal verksamhet (PKV), efter angiven oktober som basmånad, motsvarar en ökning med +2,1 %, (21 kr).

Vid den årliga indexuppräkningsindexen äger Miljö- och byggnadsnämnden rätt att avrunda avgiften till högre eller lägre närmast hela tiotal kronor.

Timtaxa

Timtaxan behöver justeras för att uppnå full kostnadstäckning för kommunens handläggningskostnader med ytterligare 27 kr. Ändringen innebär en ökning med 48 kr. Den nuvarande timtaxan 985 kr ökas till 1033 kr, varav 21 kr utgörs av PKV-ändring med 2,1 %. Taxan ökar med 4,9 %.



Kommunstyrelsen

Den totala taxeändringen motiveras av en i nuläget för låg kostnadstäckning i förhållande till verkliga kostnader. I nuläget är självfinansieringsgraden 43 % och det anses alltför för lågt. Eftersträvanvärt är en taxefinansiering av ca 50 %.

Avgiftsunderlagen i taxebilagan 1

Avgiftsunderlagen har inte justerats alls under åtskilliga år. Avgiftsunderlagen skall beräknas utifrån de faktiska handläggningstiderna för varje specifikt objekt. Justeringen gäller de ökade handläggningskostnaderna för enskilda avlopp samt att det för strandskyddsärenden införs en fast avgift. Särskilt bedöms strandskyddsavgifterna vara uttagna i underkant i jämförelse med de verkliga kostnaderna för handläggningen. Förslaget är att införa en fast avgift som motsvarar en generell handläggningsavgift.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-10-07

Miljötaxans bilaga 1 daterad 2020-10-21, med föreslagna ändringar i avgiftsunderlagen

Underlag för beräkning av timtaxan (SKR),

Prisindex för kommunal verksamhet (PKV), oktober som basmånad.

Beslutet skickas till

Administrativa enheten (OKFS)

Sektorchef

Miljöchef



Kommunstyrelsen

Antagande av bygglovstaxa för 2021, KS/2020:1358, MBN/2020:1441

Miljö- och byggnadsnämndens beslut

Miljö- och byggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Med stöd av 12 kap. 10 § Plan- och bygglagen (PBL) anta ny bygglovstaxa och ersätta ”Taxa enligt plan- och bygglagen” i de delar som rör miljö- och byggnadsnämndens verksamhet.
2. Timavgiften fastställs till 1 062 kr för 2021.
3. Miljö och byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.
4. Taxan ska börja gälla 2021-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Den nuvarande plan- och byggtaxan bygger i stora drag på SKR:s (dåvarande SKL) förslag på taxeuppbyggnad som kom efter att nya plan- och bygglagen infördes 2011.

Den är ålderdomlig och svårtillämpad i sin uppbyggnad vilket kan öka risken för feldebitering. Den är också i de flesta fall storleksberoende vilket kan göra den orättvis där stora enkla åtgärder ibland kan finansiera mindre men komplicerade och tidskrävande åtgärder.

SKR tog under 2014 fram ett reviderat förslag på taxeuppbyggnad där avgifterna är mer hänförliga till den tidsåtgång varje ärendetyp har. Detta förslag förfinades under 2016 och senast under 2019 som den nu föreslagna taxan bygger på.

När den nya taxan antas för miljö- och byggnadsnämndens verksamhet ersätter den de delar av den gamla plan- och bygglovstaxan som rör nämndens verksamhetsområde.

Planenheten kommer inom kort att ta fram en ny taxa inom kort som ersätter de resterande delarna i den gamla taxan som rör planbesked och planavgift (tabell 1, 7 och 8).

Utredning

Vid framtagandet av taxan har förvaltningen gått igenom och tidsatt varje moment i handläggningen i cirka 150 olika ärendetyper. Man har också analyserat taxeuträkningen hos de kommuner som börjat tillämpa den nya taxeuppbyggnaden samt jämfört med Tjörn och Stenungssund som också håller på att arbeta med ny taxa.

Bedömning

Förvaltningen bedömer att den nya taxan kommer att ge en mer rättssäker handläggning och avgiftsdebitering. Internt genom bättre användarvänlighet och externt genom att avgiften inte längre löper samma risk att överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-10-09
Taxetabell A1-A21 samt Tidsuppskattningstabell A1-A21 2020-10-21
Bygglovstaxa – Regler 2020-10-21



Datum
2020-11-16

18(42)

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Orust kommuns författningssamling, OKFS

Sektor Miljö och Bygg

Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

Godkännande av avtal med Gullspångs kommun om revidering av förslag till fördelning av nyanlända för 2021, KS/2020:1096

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna avtalet upprättat 2020-11-06.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen beslutar varje år om fördelning av nyanlända inom regionen. Fördelningen sker enligt vissa kriterier; arbetsmarknadsläget och nu boende av nyligen anlända personer i kommunen samt befolkningsstorlek. Att ändra på länsstyrelsens beslut går normalt inte.

För år 2021 har länsstyrelsen fördelat 29 nyanlända till Orust. Med tanke på det läge på arbetsmarknaden vi ser framför oss den närmaste tiden bedömer förvaltningen siffran som högre än vad vi kan klara av för att kunna stå för ett bra mottagande och en bra integrering. Efter en dialog med länsstyrelsen och efter att vi skriftligen begärt en ändring i beslutsförslaget har kommunen nu erbjudits en möjlighet att komma överens med Gullspångs kommun om en överföring av delar av Orusts kvot till Gullspång. Gullspångs kommun har inte tilldelats någon nyanländ i länsstyrelsens fördelning, men önskar att få en tilldelning.

Nu finns ett avtal för godkännande tecknat mellan kommunerna vari Gullspångs kommun övertar 15 nyanlända av kvoten som tilldelats Orust kommun. En sådana överenskommelse kommer att godkännas av länsstyrelsen som då i början på nästa år gör en ändring i sitt nu i november fattade beslut. Orust tilldelas därmed 14 nyanlända vilken är en lagom tilldelning ur många synpunkter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-16

Avtalsförslag upprättat 2020-11-06

Beslutet skickas till

Integrationssamordnaren

Utvecklingschefen



Kommunstyrelsen

Godkännande av lokalhyresavtal Eklunden Svanesund, KS/2020:1292

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:

1. Ingå ett nytt lokalhyresavtal med Stiftelsen Orustbostäder gällande enbart verksamhetslokaler, inte blocket med lägenheter på Eklunden i Svanesund. Avtalet gäller från och med 2021-01-01 till och med 2035-06-30. Avtalet ersätter tidigare tecknat hyreskontrakt från 2015-07-01 till och med 2035-06-30 avseende lokaler och blocket med lägenheter med beteckningen S09-2008.
2. Godkänna det nya lokalhyresavtalet som innebär att samma villkor gäller som i det tidigare tecknat avtalet, men att kommunen hyr 1522 m² i lokalyta istället för som tidigare 1630 m². Minskad lokalyta innebär cirka 194 000 kronor i lägre hyra per år. Det nya avtalet innebär också ett hyrestillägg på cirka 96 000 kr per år som täcker Orustbostäders minskade intäkter till följd av återtagandet av lägenheterna innan avtalstidens utgång. Totalt uppgår den nya lokalhyran från 2021 till högst 2,8 miljoner kronor per år.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen har ett gällande hyresavtal med Orustbostäder från 2015-07-01 till och med 2035-06-30 avseende lokaler och blocket med lägenheter på Eklunden i Svanesund. Kommunen har ställt frågan till Orustbostäder om att överta ansvaret för bostadslägenheterna före hyreskontraktets utgång. Orustbostäder är positiva till det och har presenterat ett erbjudande för kommunen. Erbjudandet innebär ett nytt lokalhyresavtal för enbart verksamhetslokalerna för återstående kontraktstid till och med 2035-06-30. Det nya avtalet innehåller oförändrade villkor, jämfört med det tidigare avtalet, med undantag för indexuppräknings och en mindre yta enligt kommunens önskemål samt ett hyrestillägg för det inkomstbortfall som överlåtelsen av lägenheterna innebär för Orustbostäder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-16

Beslutet skickas till

Ekonomienheten
Sektor omsorg
Stiftelsen Orustbostäder



Kommunstyrelsen

Val av åtgärder, Kommunernas klimatlöften, KS/2020:775

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:
Anta förslag enligt tjänsteskrivelse daterad 2020-11-04, förutom punkt 13 ”Vi beräknar klimatpåverkan på maten i offentlig verksamhet och har mål”, som Orust kommuns klimatlöfte under 2021.

Sammanfattning av ärendet

Orust kommun har inbjudits av Klimat 2030 att delta i ”Kommunernas klimatlöften”. Klimat 2030 är en satsning som drivs av Länsstyrelsen och Västra Götalandsregionen.

Kommunernas klimatlöften består av 20 olika åtgärder som är väl beprövade och som kan ge stor utsläppsminskning. Kommunen väljer först hur många och vilka klimatlöften som antas och som sedan genomförs under 2021. Fördelen med att göra klimatåtgärder tillsammans är att kommunerna därvid kan utbyta erfarenheter och Klimat 2030 kan ge stöd för genomförandet.

Den 16 december 2020 kommer kommunstyrelsens ordförande att bjudas in till Vara konserthus för att överlämna kommunens klimatlöften till landshövdingen och regionstyrelsens ordförande. Klimatnyttan av alla kommuners klimatlöften sammantaget blir då tydlig. I slutet av 2021 följs arbetet upp och de kommuner som utmärker sig särskilt kommer att uppmärksammas.

Förvaltningen bedömer att 10 av de 20 löftena är realistiska att uppfylla under 2021:

1. Vi använder en klimatstyrande resepolicy, LoV
3. Våra nya personbilar är miljöbilar, SU
4. Vi ställer krav i upphandling för transportdelen i nya avtal, alla sektorer
8. Vi minskar inköpen av fossilbaserade engångsprodukter, alla sektorer
9. Vi analyserar inköpens klimatpåverkan och ställer krav i prioriterade upphandlingar, alla sektorer
10. Vi använder cirkulära möbler, alla sektorer
11. Vi möjliggör för medborgarna att låna/hyra produkter istället för att köpa, SU
12. Vi mäter matsvinn i offentlig verksamhet och har mål, SU
13. Vi beräknar klimatpåverkan från maten i offentlig verksamhet och har mål, SU ***utgår***
17. Vi har 100 procent förnybar el i kommunens elavtal, SU

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-16

Skrivelse från Länsstyrelsen och Västra Götalandsregionen, daterad 2020-06-10

Förslag till beslut på sammanträdet

Britt-Marie Andrén Karlsson (S), med instämmande av Lars Larsson (C), yrkar på att arbetsutskottet ska föreslå kommunstyrelsen besluta att anta förslag enligt tjänsteskrivelse daterad 2020-11-04, förutom punkt 13 ”Vi beräknar klimatpåverkan på maten i offentlig verksamhet och har mål”, som Orust kommuns klimatlöfte under 2021.



Datum
2020-11-16

22(42)

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Sektor ledning och verksamhetsstöd

Sektor samhällsutveckling

Sektor omsorg

Sektor lärande

Sektor miljö och bygg

Klimat2030@vgregion.se



Kommunstyrelsen

Antagande av riktlinjer för intraprenad som driftsform, KS/2020:1276

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:
Godkänna nya riktlinjer för intraprenad som driftsform daterad 2020-10-21.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen gav 2020-03-25 § 62 (KS/2020:251) kommundirektören i uppdrag att utreda samt presentera möjliga ändringar i Riktlinjer för intraprenad som driftsform, utifrån syftet att intraprenads självständighet ska öka ytterligare.

Kommundirektören har i översynen av riktlinjerna tillfrågat befintlig intraprenadschef om önskemål och behov av justeringar för att öka självständighet ytterligare. Det som framkommer är bland annat önskemål om att sköta lokalvården själv, inte ingå i central schemaplanering och en smidigare hantering av ekonomiskt överskott. Diskussion har därefter förts med berörda sektorschefer, HR-chef och economichef.

De uppdaterade riktlinjerna innehåller små justeringar jämfört med tidigare riktlinjer. Möjlighet till undantag från att använda till exempel kommungemensam service såsom lokalvård fanns reglerat sedan tidigare i riktlinjerna och där är ingen förändring i de nya riktlinjerna.

Intraprenaden ska följa de kollektivavtal, lagar och styrdokument som gäller för övrig verksamhet. Vissa undantag kan dock göras avseende till exempel bemanningsfrågor. Dessa regleras då i intraprenadavtalet. Ambitionen från förvaltningen är att underlätta och tillmötesgå intraprenadens önskemål så långt det är möjligt.

Överskottshanteringen har ändrats i riktlinjerna. Överskott som fonderas mellan år har begränsats till högst 500 000 kronor. Orsaken är att det inte ska byggas upp en för stor överskottsfond, särskilt om det inrättas fler intraprenader. Economichef föreslås ha delegation på att reglera över- och underskott som teknisk justering mot budgetposten Ofördelad budget istället för att lyfta frågan till kommunstyrelsen och reglera mot kommunstyrelsens medel till förfogande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-16
Riktlinjer för intraprenad som driftsform daterad 2020-10-21

Beslutet skickas till

Ekonomienheten
HR-enheten
Sektor omsorg



Kommunstyrelsen

Godkännande av detaljbudget för politisk verksamhet, KS/2019:1647

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:
Godkänna detaljbudgeten för politisk verksamhet 2021.

Sammanfattning av ärendet

Kommunförvaltningen har tagit fram ett förslag till detaljbudget för politisk verksamhet år 2021. I benämningen politisk verksamhet ingår fullmäktige, kommunstyrelsen med utskott, social myndighetsnämnd, miljö- och byggnadsnämnd, överförmyndarnämnd, valnämnd och revisorer. Även kostnader för partistöd, EU-samarbete och regionalt samarbete ingår i budgeten.

Budgeten för 2021 uppgår till 12,4 miljoner kronor. Inga budgetförändringar har skett mellan 2020 och 2021, endast mindre indexjusteringar för till exempel arvodesförändringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-16
Detaljbudget 2021 för politisk verksamhet daterad 2020-10-26

Beslutet skickas till

Administrativ chef
Ekonomienheten
Revisorer



Kommunstyrelsen

Beslut om påbörjande samt finansiering av arbete med Översiktsplan 2040, KS/2020:1204

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Påbörja arbetet med att ta fram en ny översiktsplan för Orust kommun.
2. Anslå totalt 4,310 mnkr till arbetet med att ta fram en ny översiktsplan, varav 2,05 mnkr avser år 2021, 1,41mnkr avser 2022 och 0,85 mnkr år 2023.
3. Finansiering sker genom att anslå medel från kommunstyrelsens medel till förfogande.

Sammanfattning av ärendet

Alla kommuner ska ha en aktuell översiktsplan som redovisar mark- och vattenanvändning i hela kommunen. Vid senaste aktualiseringsprövningen konstaterade kommunfullmäktige att väsentliga delar av den gällande översiktsplanen är utbyggd eller under planering och att arbetet med en ny översiktsplan därför behöver påbörjas.

Översiktsplaner har vanligtvis ett spann på 10-15 år och därför bör den nya översiktsplanen ha en tidshorisont fram till 2040. Förutom tätortsutveckling är det viktigt att ett fokus läggs även på landsbygden så att översiktsplanen skapar förutsättningar för utveckling i hela kommunen. Den nya översiktsplanen behöver också redogöra för de stora dragen i hur kommunen ska hantera klimatförändringar.

En projektplan som i mer detalj pekar ut fokus och teman samt arbetssätt kommer att tas fram genom att förvaltningen genomför en eller flera workshoppar med politiken. Projektplanen kommer sedan antas av kommunstyrelsen, vilket blir startskottet för det operativa arbetet med översiktsplanen.

För att skapa ett lättillgängligt och användbart dokument så kommer planen tas fram som en så kallad digital översiktsplan. Detta innebär att översiktsplanen i huvudsak är tillgänglig digitalt och att kartor kommer vara interaktiva och följa med när läsaren bläddrar i texten. Detta möjliggör även för effektiv dialog där medborgare kan fästa yttranden till specifika platser i kartan. Budgeten för framtagande bedöms till cirka 4 miljoner kronor varav knappt hälften kommer hamna under det första året.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-10-23

Bilaga A - Förslag till process och tidslinje

Bilaga B - Förslag till organisationsschema

Bilaga C - Budget ÖP 2040, för åren 2021-2023

Beslutet skickas till

Sektorschefer



Kommunstyrelsen

**Godkännande av Fyrbodals kommunalförbunds delårsrapport 2020-01-01 - 2020-06-30,
KS/2020:1246**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige beslutar att:

För Orust kommuns del godkänna Fyrbodals kommunalförbunds delårsrapport 2020-01-01 – 2020-06-30.

Sammanfattning av ärendet

Fyrbodals kommunalförbund har upprättat en delårsrapport avseende perioden 2020-01-01 – 2020-06-30. Förbundsledningen beslutade 2020-09-24 § 71 att godkänna delårsrapporten samt översända densamma till medlemskommunerna för handläggning.

I förbundsordningen för Fyrbodals kommunalförbund framgår det av § 16 delårsrapporten ska handläggas av respektive medlemskommuns fullmäktige.

Av delårsrapporten framgår det att Fyrbodals kommunalförbund per 30 juni 2020 visar ett underskott på -446 tkr, vilket är en avvikelse mot budget. Prognosen för helåret 2020 visar ett överskott på +58 tkr, vilket är 112 tkr lägre än budgeterat för hela 2020 (+170 tkr). Balanskravet uppnås alltså inte på halvårsbasis, men kommunalförbundets prognos visar på budget i balans för helåret 2020. Fyrbodals kommunalförbund grundar denna bedömning på ”förväntad minskad arbetad tid intern i basverksamheten under hösten, intäkter för kurser inom ramen för Kurser och konferenser samt väntat överskott vid slutregleringen av SKA-projektet (En Skola för Alla)”.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-16

Protokoll Fyrbodals förbundsledning 2020-09-24

Delårsrapport 2020-01-01 – 2020-06-30, Fyrbodals kommunalförbund

Beslutet skickas till

Fyrbodals kommunalförbund



Kommunstyrelsen

Prövning om begäran om planändring av detaljplan gällande fastigheterna Nösund 1:117, 1:116, 1:16 och 1:163, KS/2020:62

Utskottet för samhällsutvecklings beslut

Utskottet för samhällsutveckling föreslår kommunstyrelsen besluta att:
Inte, via en planändring, pröva förutsättningarna för att komplettera befintlig hotellverksamhet på fastigheterna Nösund 1:116 och 1:117 samt uppförande av fritidslägenheter på fastigheten Nösund 1:16.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet initierades genom en ansökan om planbesked för Nösunds havshotell som syftar till att inom ramen för en planändring få prövat möjligheterna att komplettera befintlig hotellverksamhet samt att pröva möjligheten till utökad byggrätt för fritidsbostäder på befintlig kvartermark enligt gällande plan. Sökande har justerat sin ansökan vid ett flertal tillfällen.

Då ärendet bereddes uppstod ett stort allmänt intresse gällande planändringen och dess omfattning och förvaltningen bedömer att dialogen med medborgare är mycket viktig i utvecklingen av Nösund.

Förvaltningen gör sin slutgiltiga bedömning att det finns ett stort värde i att besöksnäringen ska få finnas kvar samt att Nösund tål en utveckling men där den nya bebyggelsens förhållande till befintlig bebyggelse och kulturmiljö måste utredas vidare i planprocessen och förslaget anpassas därefter.

Förvaltningen bedömer att utvecklingen kan ske genom en planändring enligt PBL (2010:900) 5 kap 7 § och kan bedrivas genom ett standardförfarande.

Planändringen avser dock inte fastigheten Nösund 1:163 då den inte bedöms vara lämplig att utveckla genom en planändring.

Förvaltningen bedömer även att en ny detaljplan på sikt bör upprättas norr om Boxviksvägen för att pröva möjligheterna att uppföra nya bostäder, verksamheter och allmän plats på kommunal och privat mark samt åtgärda den rådande parkeringsbristen i orten. Behovet av att omorganisera och anlägga ytterligare parkeringsplatser ökar i och med en utveckling av havshotellets verksamhet.

Förvaltningen bedömer att parkeringssituationen för aktuell planändring lämpligen löses genom en ny parkering på området norr om Boxviksvägen, där avstyckningsplan från 1936 gäller och behöver upphävas för att möjliggöra parkeringen, se nedan.

För området norr om Boxviksvägen gäller en avstyckningsplan från 1936 som bör upphävas på grund av att den ger olämplig fastighetsbildning och byggrätt i relation till Miljöbalken och Plan- och bygglagen. Upphävande bör ske i samband med att en ny detaljplan tas fram.

Ansökan

Ansökan inkommen 2019-11-07 men kompletterad i omgångar, senast 2020-09-15, syftar till att inom ramen av en planändring få prövat möjligheterna att komplettera befintlig hotellverksamhet på fastigheterna Nösund 1:117 och 1:116 samt uppföra 25 fritidslägenheter på fastigheterna 1:16 och 1:163.



Kommunstyrelsen

I den kompletterande ansökan, 2020-09-15, föreslås 11 fritidslägenheter på fastigheten Nösund 1:16 och en önskan om att uppföra resterande 14 på annan plats i Nösund.

I ansökan beskrivs att syftet med fritidslägenheterna är att de ska kunna hyras ut genom hotellverksamheten då de inte nyttjas, för att stötta hotellverksamheten.

Ingen av kompletteringarna har stöd i gällande plan avseende omfattning, därav behovet av planändring.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-10-15

Kartbilaga daterad 2020-10-15

Checklista för prioritering av detaljplaner och andra uppdrag

Kompletterande ansökan om planbesked daterad 2020-09-10

Bedömning från Bohusläns Museum daterad 2020-03-11

Förslag till beslut under sammanträdet

Britt-Marie Andrén-Karlsson (S) föreslår kommunstyrelsen besluta att:

Inte, via en planändring, pröva förutsättningarna för att komplettera befintlig hotellverksamhet på fastigheterna Nösund 1:116 och 1:117 samt uppförande av fritidslägenheter på fastigheten Nösund 1:16.

Beslutsgång

Utskottet för samhällsutveckling beslutar enligt Britt-Marie Andrén-Karlssons (S) förslag.

Beslutet skickas till

De sökande



Kommunstyrelsen

Antagande av renhållningstaxa 2021, KS/2020:1142

Utskottet för samhällsutvecklings beslut

Utskottet för samhällsutvecklings förslag till kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige besluta att:

1. Anta renhållningstaxa 2021, daterad 2020-10-01.
2. Att taxan ska gälla från och med 2021-02-01.

Reservationer och särskilda uttalanden

Rolf Sörvik (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Reservation: ”Jag reserverar mig mot beslutet och yrkar på att inte anta renhållningstaxa daterad 2020-10-01. Jag anser att det ska finnas en annan fördelning avseende prissättningen mellan de olika abonnemangen i renhållningstaxan. Jag tycker exempelvis att en höjning för en del abonnemang på cirka 50 % inte är godtagbart. Vid Kommunstyrelsens kommande sammanträde, kommer oppositionen att presentera en ny fördelning”.

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande renhållningsentreprenör har sedan 2014 hämtat hushållsavfall inom kommunen. Nuvarande avtal löper på 7 år och går ut 2021-01-31. Förvaltningen har med anledning av detta under våren/sommaren 2020 upphandlat ny entreprenad för avfallsinsamling som börjar gälla from 2021-02-01. I entreprenaden ingår inte längre att entreprenören sköter kundregister och fakturering, utan dessa tjänster kommer att övergå till kommunen. Kommunen kommer även att äga det administrationssystem som hanterar arbetsorder, kundregister, fakturering och entreprenörsavräkning etc. fortsättningsvis. Det innebär även att kommunen har en större flexibilitet än tidigare att ändra abonnemangsformer, hämtningsintervall m.m. samt att det inom ramen för avtalet går att skapa en större miljönytta då entreprenörens fordon kan köras på fossilfritt bränsle om kommunen så önskar. Prisjusteringar jämfört med avtalet 2014 har skett och har tagits hänsyn till, och redovisas, i bilagt dokument ”Kalkyl nya taxor och abonnemangsformer 2021, daterad 2020-10-01”.

Kostnader för kärll och behållare över 1000 l ute på våra öar utan broförbindelse (Käringön, Gullholmen m fl.) har i denna upphandling prissatts separat på grund av den större kostnaden att hämta med båt/färja kontra hämta med kranbil på ”land”. Det har även i upphandlingen delats upp med separata gångtaxor för ”fastlandet” och öar utan broförbindelse. Detta beror på att det är mer svårtillgängligt ute på öarna och specialfordon måste användas.

Med ett frekvent samarbete mellan förvaltning och politik har det under 2020 jobbat fram en ny abonnemangsstruktur och prissättning som kommer att beslutas i samband med taxan. Där har vissa abonnemang tagit bort och några förenklats.

Förvaltningen föreslår att i varje abonnemang skall det ingå en grundavgift. Grundavgiften är en avgift som är obligatorisk för alla renhållningsabonnenter i Orust kommun, även om man har dispens för renhållning. Grundavgiften är en ersättning för administration och omhändertagande av material på våra återvinningscentraler. Det berättigar också till de 15 fria besöken på återvinningscentralen (ÅVC) för privatpersoner. Grundavgiften är inkluderad i föreslagen taxa och bedöms uppgå till 517 kr/abonnemang (inkl. moms). Härav är cirka 100 kr ersättning för administration/kundtjänst och övriga kostnader avser kostnader för ÅVC.



Kommunstyrelsen

Nya priser föreslås att gälla från och med 2021-02-01 vilka presenteras i bilaga ”Renhållningstaxa 2021, daterad 2020-10-01”.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-16

Renhållningstaxa 2021, daterad 2020-10-01

Kalkyl nya taxor och abonnemangsformer 2021, daterad 2020-10-01

Förslag till beslut under sammanträdet

Rolf Sörvik (V) föreslår återremiss av föreslagen renhållningstaxa med anledning av att det bör finnas en annan fördelning avseende prissättningen mellan de olika abonnemangen i renhållningstaxan. Höjningen för en del abonnemang på cirka 50 % inte är godtagbart. Vid Kommunstyrelsens kommande sammanträde, kommer oppositionen att presentera en ny fördelning.

Britt-Marie Andrén-Karlsson (S) föreslår kommunfullmäktige besluta att Anta renhållningstaxa för år 2021, daterad 2020-10-01, samt att taxan ska gälla från och med 2021-02-01.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att utskottet för samhällsutveckling bifaller Britt-Marie Andrén-Karlssons (S) förslag.

Omröstning begärs

Utskottet för samhällsutveckling godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för Britt-Marie Andrén-Karlssons (S) förslag

Nej-röst för Rolf Sörviks (V) förslag

Omröstningsresultat

Med 4 ja-röster för Britt-Marie Andrén-Karlsson (S) och 1 nej-röst för Rolf Sörvik (V), beslutar utskottet för samhällsutveckling bifalla Britt-Marie Andrén-Karlssons (S) förslag. Hur var och en röstat framgår av separat omröstningsprotokoll.

Beslutet skickas till

Miljö- och renhållningsingenjör

Chef Affärsdrivande verksamhet



Kommunstyrelsen

Antagande av nya renhållningsområden vid insamling av hushållsavfall, KS/2020:1410

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Anta nya renhållningsområden för hushållsavfall, enligt bilagor 1-8, att gälla från och med 2022-01-01.
2. Inom renhållningsområden skall hämtning av matavfall vara obligatoriskt.
3. Dispens från hämtning av matavfall kan sökas och erhållas inom renhållningsområde vid användande av Orust kommun godkänt kompostkärl.

Sammanfattning av ärendet

Inför upphandlingen av ny entreprenör för insamling av hushållsavfall har det framkommit önskemål att förändra både omfattning och konstruktion av abonnemangsformer för avfallshämtning. Under jan-april 2020 har de politiska grupperingarna lämnat synpunkter och förvaltningen har utifrån de politiska direktivet arbetat fram en ny abonnemangskonstruktion. Det politiska direktivet innebär bland annat att:

- Hämtning av matavfall (brunt kärl) blir obligatoriskt inom renhållningsområde (se kartbilagor 1-8).
- Dispens för hämtning av matavfall (hemkompostering) inom renhållningsområde kan ges efter ansökan och prövning.
- Renhållningsområden skall omfatta de mer tätbebyggda delarna av kommunens samhällen.

Utredning

Förvaltningens analys av antalet hemkomposterings-abonnemang som finns idag (de som idag endast har grön tunna) inom renhållningsområde (se kartbilagor 1-8) bedöms preliminärt till ca 947 st.

Förvaltningen utgår i sin bedömning ifrån att de som idag endast har ett kärl för restavfall kommer huvudsakligen att vilja behålla samma abonnemangsform fortsättningsvis varvid dessa kommer att söka dispens under 2021.

Bedömning

Den grundläggande skyldigheten för kommunen är att säkerställa att hushållsavfall borttransporteras när det behövs av miljö- och hälsoskyddsskäl (j fr 15 kap. 20 § 2 st. 1 p Miljöbalken). Kommunen avgör hur denna skyldighet ska verkställas, där krav kan ställas på fastighetsinnehavaren avseende borttransportera så länge som hämtningsplatsen ligger inom rimligt avstånd från fastigheten.

15 kap. 20 § Varje kommun ansvarar för att hushållsavfall inom kommunen återvinns eller bortskaffas.

Kommunen ska transportera bort avfallet från den fastighet där avfallet finns, om

1. borttransport behövs för att tillgodose såväl skyddet för människors hälsa och miljön som enskilda intressen, eller

2. fastighetsinnehavaren begär att kommunen ska transportera bort avfallet och det inte är oskäligt med hänsyn till omständigheterna.

Ett grundkrav är dock att borttransporten ska anpassas utifrån behoven hos olika slag av bebyggelse (j fr 15 kap. 23 § Miljöbalken). Detta innebär dock i sig endast att t ex permanentboende har ett åretruntbehov av borttransport, medan det för fritidshusområden kan regleras ordinarie hämtning under en angiven hämtningssäsong.



Kommunstyrelsen

15 kap. 23 § När kommunen planerar och beslutar hur den ska ta sitt ansvar enligt 20 § eller enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av 22 § ska kommunen ta hänsyn till fastighetsinnehavarnas förmåga att själva hantera avfall på ett sätt som är godtagbart med hänsyn till skyddet för människors hälsa och miljön och de behov som finns för olika slag av bebyggelse

Med stöd av 75 § avfallsförordningen (2011:927) ges kommunen mandat att meddela närmare föreskrifter om hanteringen av hushållsavfall. Det finns inte några formkrav avseende att en flora av varianter avseende borttransport från fastigheten ska erbjudas av kommunen. Detta innebär att det knappast finns några formella hinder mot att fastställa ett normalintervall avseende borttransport av hushållsavfall från fritidsfastigheter i kommunen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-16
Kartbilaga 1, Renhållningsområde Edshultshall ver 2020-10-23
Kartbilaga 2, Renhållningsområde Ellös ver 2020-10-23
Kartbilaga 3, Renhållningsområde Henån ver 2020-10-23
Kartbilaga 4, Renhållningsområde Hälleviksstrand ver 2020-10-23
Kartbilaga 5, Renhållningsområde Mollösund ver 2020-10-23
Kartbilaga 6, Renhållningsområde Stocken ver 2020-11-16
Kartbilaga 7, Renhållningsområde Svanesund ver 2020-10-23
Kartbilaga 8, Renhållningsområde Varekil ver 2020-10-23

Beslutet skickas till

Chef affärsdrivande verksamhet
Miljö- och renhållningsingenjör



Kommunstyrelsen

Antagande av taxa för förhyrda platser på inhägnat område, Tuvesvik, KS/2020:1114

Utskottet för samhällsutvecklings beslut

Utskottet för samhällsutvecklings förslag till kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige beslutar att:

Anta taxa för förhyrda parkeringsplatser inom inhägnat område enligt förslag daterat 2020-10-22.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2012-10-25 § 168 att anta en enhetlig taxa för kommunala parkeringsplatser i hela kommunen om 3 500 kronor per år inklusive moms. Taxan indexuppräknas enligt konsumentprisindex med juli månad som basmånad och snöröjning inkluderas på de ytor som taxan avser. Idag är taxan 3 798 kronor inklusive moms, då det indexuppräknats enligt konsumentprisindex varje år.

I Tuvesvik finns det ett inhägnat parkeringsområde med förhyrda platser. Dessa parkeringar har en högre driftkostnad än övriga parkeringar på Orust, på grund av bland annat motordrivna grindar och staket.

Utskottet för samhällsutveckling har gett ett uppdrag till förvaltningen att se över taxan för parkeringarna i det inhägnade området på Tuvesvik i förhållande till driftkostnader och priser på liknande ställen. En omvärldsbevakning har gjorts av förvaltningen. Förvaltningen bedömer, utifrån driftkostnader och omvärldsbevakning, att föreslå taxan till 5 500 kronor per år inklusive moms.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-10-22

Taxa för parkeringar 2021 – daterad 2020-10-22

Beslutet skickas till

Sektor samhällsutveckling

Orust kommuns författningssamling



Kommunstyrelsen

Beslut efter tillsyn av Förskolan Svanen, KS/2019:1422

Utskottet för lärandes beslut

Föreslå Kommunstyrelsen besluta att:

Förskolan Svanen, efter tillsyn, bedöms bedrivas enligt de krav som finns i gällande lagar och föreskrifter.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Skollagen (2010:800) är kommunen tillsynsmyndighet för fristående förskolor och enskilda fritidshem som kommunen har godkänt, samt för pedagogisk omsorg som kommunen beviljat rätt till bidrag. Med tillsyn avses en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller regelverket. I tillsynen ingår att fatta beslut om åtgärder som behövs för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som granskningen visar (Skollagen 26:2). I Orust kommun har kommunen tillsynsansvar för de fristående förskolorna Förskolan Svanen i Varekil, Orust Montessoriförskola i Henån och Orust Waldorfförskola i Slussen.

Sektor Lärande har den 12 oktober genomfört en regelbunden tillsyn på Förskolan Svanen i Varekil. Inför och under besöket har material begärts in för att kontrollera att verksamheten bedrivs enligt gällande lagstiftning. Under besöket intervjuades ledning och personal. Rundvandring har skett inom förskolans lokaler.

Efter tillsynen har Sektor Lärande gjort en bedömning utifrån framtaget tillsynsprotokoll. Protokollet ska säkerställa att de områden som ligger på kommunen att granska, är genomgångna. Verksamheten vid Förskolan Svanen bedöms bedrivas enligt de krav som finns i gällande lagar och föreskrifter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-10-16

Tillsynsprotokoll daterad 2020-10-12

Beslutet skickas till

Förskolan Svanen



Kommunstyrelsen

Information: Rapportering av anmälan till huvudman enligt 6 kap § 10 Skollagen (2020), LVS/2020:2

Utskottet för lärandes beslut

Överlämna informationen till Kommunstyrelsen för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

Enligt skrivning i nya Skollagen, ska rektor informera huvudmannen om kränkande behandling av elever. Utifrån detta har rutin och blankett tagits fram av Sektor Lärande. Informationen ska inte göras på individuell nivå utan i form av mängdredovisning och utifrån professionell bedömning av anmälningarna som lämnas in.

Sektorchef ger information och redovisning av inkomna rapporter och utredningar (2020) gällande diskriminering/kränkande behandling. Totalt har det inkommit 48 rapporter: 30 rapporter avser Henåns skola varav 9 avser avslutade ärenden, 4 rapporter avser Ängås skola, 4 rapporter avser Ellös skola och 1 rapport avser gymnasieskolan/vuxenutbildningen.



Kommunstyrelsen

Information: Anmälan/Svar från Skolinspektionen och övriga myndigheter, LVS/2020:5

Utskottet för lärandes beslut

Överlämna informationen till Kommunstyrelsen för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

Sektorchef ger information om inkommet beslut från Skolinspektionen.

Skolinspektionens beslut av 2020-10-15 i ärende gällande anmälan avseende elevs rätt till stöd och särskilt stöd vid Ellös skola. Dnr LVS/2020:5.

Skolinspektionen beslutade den 12 mars att lämna vårdnadshavares anmälan till Orust kommuns klagomålshantering för utredning och eventuella åtgärder. Orust kommun lämnade en redovisning, där det framgår att kommunen har utrett klagomålet. Eleven har avslutat sina studier vid Ellös skola. Skolinspektionen bedömer att uppföljningen av ärendet kan avslutas.



Kommunstyrelsen

Godkännande av statistikrapport om gynnande beslut som inte verkställts enligt SoL/LSS - Kvartal 3 2020, KS/2020:549

Utskottet för omsorgs beslut

Utskottet för omsorgs förslag till kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige besluta att:

Godkänna statistikrapport kvartal 3 2020 för ej verkställda beslut enligt rapporteringsskyldighet till Inspektionen för vård och omsorg, IVO

Sammanfattning av ärendet

Orust kommun ska, enligt Sveriges Kommuner och Landstings cirkulär 2006:35, till Socialstyrelsen och kommunens revisorer rapportera alla gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL och beslut enligt 9 § LSS en gång per kvartal som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet, beslut som har verkställts efter tre månader eller där det har skett avbrott i verkställigheten på nytt inom tre månader från dagen från avbrottet.

Rapportering kvartal 3 2020 SoL och LSS

Verksamhetsområde	Antal beslut ej verkställda inom 3 mån.	Beslut verkställt efter 3 mån.	Totalt rapporterade/ verksamhet
Socialpsykiatri (SoL)	1		1
Äldreomsorg (SoL)	9	9	18
Individ- och familjeomsorg (SoL)	-	-	0
Stöd och omsorg (LSS)	6	1	7

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse m. bilaga 2020-10-30

Beslutet skickas till

Sektor omsorg



Kommunstyrelsen

Antagande av ändringar av kommunstyrelsens reglemente, KS/2020:1282

Utskottet för omsorgs beslut

Utskottet för omsorgs förslag till kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige besluta att:

Anta ändringar av Kommunstyrelsens reglemente daterat 2020-11-02 avseende överflytt av samtlig myndighetsutövning från Kommunstyrelsen, Utskottet för omsorg, till Sociala myndighetsnämnden, med start från 1 januari 2021.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2018-06-14 § 69 att införa en social myndighetsnämnd från 2019-01-01. För att säkerställa en mer rättssäker hantering av myndighetsärenden inom sektorn har förvaltningen arbetat fram ett nytt förslag på ansvarsfördelningen mellan Kommunstyrelsen och Sociala myndighetsnämnden, där samtlig myndighetsutövning och ärenden kopplat till detta föreslås flyttas över från Kommunstyrelsen. Överflytten innebär att reglementet för både Kommunstyrelsen och Sociala myndighetsnämndens justeras. Den nya organisationen föreslås träda i kraft från 1 januari 2021.

Reglementets justeringar hittas på sidan 19. Borttagen text är markerat med rött och tillagd text med grönt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-02

Tjänsteskrivelse daterad 2020-10-22

Kommunstyrelsen reglemente daterat 2020-11-02

Beslutet skickas till

Administrativa enheten

Sektor omsorg



Kommunstyrelsen

Antagande av ändringar av kommunstyrelsens delegeringsordning, KS/2020:1282

Utskottet för omsorgs beslut

Utskottet för omsorg föreslår Kommunstyrelsen besluta att:

Anta ändringar i Kommunstyrelsens delegeringsordning inom sektor omsorg under förutsättningar att Kommunfullmäktige antar justerade reglementen daterat 2020-11-02 för Kommunstyrelsen och Sociala myndighetsnämnden, med start från 1 januari 2021.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2018-06-14 § 69 att införa en social myndighetsnämnd från 2019-01-01. För att säkerställa en mer rättssäker hantering av myndighetsärenden inom sektorn har förvaltningen arbetat fram ett nytt förslag på ansvarsfördelningen mellan Kommunstyrelsen och Sociala myndighetsnämnden, där samtlig myndighetsutövning och ärenden kopplat till detta föreslås flyttas över från Kommunstyrelsen. Överflytten innebär att delegeringsordningen för både Kommunstyrelsen och Sociala myndighetsnämndens justeras. Den nya organisationen föreslås träda i kraft från 1 januari 2021.

Delegeringsordningens justeringar innebär att delegerade beslut inom myndighetsutövning och ärenden kopplade till enskild individ flyttas från Kommunstyrelsen till Sociala myndighetsnämnden. Ärenden som flyttas över är markerade med gult.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-16
Tjänsteskrivelse daterad 2020-10-22
Delegeringsordning Kommunstyrelsen 2020-11-02

Beslutet skickas till

Administrativa enheten
Sektor omsorg



Datum
2020-11-16

40(42)

Kommunstyrelsen

Anmälan av inkomna skrivelser, KS/2020:153

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden protokoll 2020-10-21, inklusive reviderad delegeringsordning
KS/2020:153



Kommunstyrelsen

Anmälan av delegeringsbeslut, KS/2020:44

Sammanfattning av ärendet

Lista med delegeringsbeslut för perioden 2020-10-01 – 2020-10-31, kommunstyrelsen.

Lista med anställningsavtal (2020), numrerade 518-553, HR-enheten.

Beslut om serveringstillstånd för perioden 2020-07-01 – 2020-09-30, alkoholhandläggare, administrativa enheten.

Beslut om färdtjänst för perioden 2020-06-01 – 2020-10-31, färdtjänsthandläggare, administrativa enheten.

Redovisning av beslut fattade med stöd av kommunstyrelsens delegeringsordning – sektor omsorg, sekretess, enligt listor för oktober 2020.

Protokoll från utskott:

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-11-03 samt 2020-11-11

Utskottet för samhällsutveckling 2020-11-04

Utskottet för lärande 2020-11-09

Utskottet för omsorg 2020-11-10



Datum
2020-11-16

42(42)

Kommunstyrelsen

Ordförandens information, KS/2020:7